**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

Директору

ООО «МЦ ИНФОРМАВИАСЕРВИС»

 г-ну Мельникову А.Б.

# Заявка

#### Прошу Вас рассмотреть материалы для приведения аэронавигационного паспорта посадочной площадки « » в соответствие с требованиями приказа Минтранса России от 05.11.2020 № 449.

#### Сообщаем необходимые сведения:

1. Полное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Полное ФИО руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Действует на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Почтовые и банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### 6. Контактное лицо (ФИО, должность, телефон, факс, e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Сведения о размещении посадочной площадки:

1. Предоставить старый АНППП;
2. Предоставить актуальные данные для включения в АНППП согласно разделу 3 приложения № 2 к приказу Минтранса России от 05.11.2020 № 449.

Оплату гарантируем.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

**Внимание**! **Информация для организации при составлении заявки.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Заявку представить на фирменном бланке Вашей организации.Наши конт.тел/факс: (846) 378-02-08 (договорной отдел),  (846) 378-02-10 (отдел АНИ) |
| 2. | Почту и экспресс почту отправлять по адресу: 443099, г. Самара, ул. Водников, 60, оф. 1006.Электронная почта: informavia.dk@gmail.com, informavia-s@mail.ruБланк заявки в электронном виде размещен на нашем сайте: [http://www.informaviaservice.com](http://www.informaviaservice.com/geo/13/) |